


УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР МБОУ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 4»


Л.А. Трифонова

**План
по созданию службы медиации
в МБОУ «СШ №4»**

	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Принятие решения о создании службы, выбор руководителя и членов службы из числа педагогических работников и специалистов.	Апрель 2017	Л.А. Трифонова
2.	Принятие решения об обучении членов службы (где, в каком объеме, за счет каких средств)	Апрель 2017	Л.А. Трифонова
3.	Обучение членов службы	В соответствии со сроками обучения	Л.А. Трифонова
4.	Издание Приказа о создании службы медиации	Апрель 2017	Л.А. Трифонова
5	Разработка и утверждение -Положения о Школьной службе примирения (медиации) в соответствии законодательством и рекомендациями, -положения о педагоге, выполняющем функции медиатора, - плана работы службы медиации - графика работы службы - форм документации службы	Август 2017	Щербакова Л.В. Кашкарова И.И.. Тукмакова Е.А.
6	Назначение куратора (руководителя) службы медиации	Апрель 2017	Л.А. Трифонова
7	Создание на сайте организации информационно-мотивационного блока о службе медиации и направлениях деятельности службы	Сентябрь 2017	Серебрянникова А.В.
8	Проведение семинара для педагогического коллектива о внедрении медиации в воспитательную работу организации, создании службы медиации и её функциях, роли классных руководителей в популяризации деятельности службы и возможностях службы,	Сентябрь 2017	Щербакова Л.В. Кашкарова И.И..

	ознакомление членов педагогического коллектива с планом работы службы		Тукмакова Е.А.
9	Информирование всех участников образовательного процесса о создании службы медиации (размещение информации - на сайте организации, на странице интернет ресурса «Дневник.ру», на информационных стендах, в классных уголках, оформление записи в дневниках обучающихся (тел. службы, местонахождения, Ф.И.О. медиатора) проведение устного информирования в ходе классных часов, линеек, родительских собраний)	Сентябрь и далее систематическ и не реже 1 раза в семестр	Щербакова Л.В. Кашкарова И.И.. Тукмакова Е.А.
10	Освещение результатов работы службы медиации с целью популяризации и стимулирования обращений в службы по спорным вопросам	Систематическ и	Щербакова Л.В..
11	Привлечение в службу в качестве членов службы обучающихся и родителей	Сентябрь, далее – по мере необходимости	Щербакова Л.В..
12	Изучение педагогами, выполняющими функции медиаторов литературы по восстановительной медиации и восстановительному подходу	Постоянно	Щербакова Л.В. Кашкарова И.И.. Тукмакова Е.А.
13	Разработка визуальных мотиваторов (визиток, газет, буклетов, информационных листовок для классных уголков о деятельности службы и медиации)	Сентябрь, далее – по мере необходимости	Щербакова Л.В. Калинина И.А.
14	Организация возможности включения и использования элементов восстановительного подхода в воспитательную работу с обучающимися и работу с родителями классных руководителей, педагогов-предметников, специалистов организации (организация и проведения минимального обучения всех педагогов и специалистов организации медиативным формам, элементам восстановительного подхода через семинары, тренинги)	Сентябрь и далее в течение года	Щербакова Л.В.
16	Разработка обученными членами службы информационных материалов (печатных текстовых, презентаций) в помощь классным руководителям для грамотного информирования детей и родителей о возможностях использования медиативного подхода при необходимости урегулирования конфликтных ситуаций, принципах медиации, преимуществах применения восстановительной медиации в воспитательной работе и работе с родителями	Постоянно	Щербакова Л.В.
17	Организация участия руководителя и членов службы в обучающих семинарах, тренингах, стажировках (очных, дистанционных, иных), в т.ч. использование возможностей социального партнёрства, проектной деятельности для совершенствования навыков работы педагогов, выполняющих функции медиаторов	В течение года	Л.А. Трифонова Фомина М.Н.
18	Организация деятельности членов службы, которые не прошли	В течение	Щербакова

	обучение (дети, родители) – в соответствии с положением о службе	уч.года	Л.В.
19	Определение администрацией школы, членами службы (в т.ч. не прошедшими обучение) способов получения информации о конфликтах.	сентябрь	Л.А. Трифонова Щербакова Л.В .

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «СШ №4»
Л.А. Трифонова

ПЛАН РАБОТЫ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ МБОУ «СШ №4»

С педагогами			
№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Информирование о сути медиации в образовании, наличии службы, медиаторов	Щербакова Л.В.	На старте деятельности
2	Информирование классных руководителей о возможности направления в службу обучающихся, конфликтующих с педагогами и друг с другом (по факту конфликта, при угрозе конфликта до момента его начала) .	Щербакова Л.В	1 раз в семестр
3	Информирование детей и родителей о возможности обращения в службу обучающихся, конфликтующих с педагогами и друг с другом (по факту конфликта, при угрозе конфликта до момента его начала), о медиации в школе, о медиаторе.	Классные руководители	В периоды проведения плановых родительских собраний, классных часов
4.	Урегулирование конфликтных ситуаций с участием педагогов по факту обращения	Кашкарова И.И. Тукмакова Е.А.	По факту обращения
5	Проведение анализа медиабельности случая	Кашкарова И.И. Тукмакова Е.А.	По факту обращения
6	Информирование об итогах работы службы с целью привлечения внимания и популяризации службы среди участников образовательного процесса	Щербакова Л.В	1 раз в семестр
С обучающимися			

1	Информирование сверстников (одноклассников) о сущности медиации в образовании, наличии службы, медиаторах	Классные руководители, дети, члены службы с полномочиями популяризации деятельности службы	
2	Информирование школьников о возможности обращения в службу в случаях конфликтных ситуаций с педагогами, друг с другом (по факту конфликта, при угрозе конфликта до момента его начала).	Классные руководители, дети, члены службы с полномочиями популяризации деятельности службы	
3	Урегулирование конфликтных ситуаций с участием педагогов по факту обращения	Кашкарова И.И.. Тукмакова Е.А.	По факту обращения
4	Проведение анализа медиабельности случая	Кашкарова И.И.. Тукмакова Е.А.	По факту обращения
С родителями			
1	Информирование родителей обучающихся о сущности медиации в образовании, наличии службы, медиаторах	Классные руководители (члены службы и по поручению), Медиаторы (на общешкольных собраниях)	
2	Информирование родителей о возможности обращения в службу в случаях конфликтных ситуаций с участием обучающихся, педагогов (по факту конфликта, при угрозе конфликта до момента его начала) .	Классные руководители (члены службы и по поручению), Медиаторы (на общешкольных собраниях),	
3	Урегулирование конфликтных ситуаций с участием родителей обучающихся по факту обращения	Кашкарова И.И.. Тукмакова Е.А.	По факту обращения
4	Проведение анализа медиабельности случая	Кашкарова И.И.. Тукмакова Е.А.	По факту обращения

й из сторон о применении процедуры медиации, равно как и готовности одной из сторон к участию в проведении данной процедуры;

9.2. мнениях или предложениях, высказанных одной из сторон в отношении возможности урегулирования спора;

9.3. признаниях, сделанных одной из сторон в ходе проведения процедуры медиации;

9.4. готовности одной из сторон принять предложение медиатора или другой стороны об урегулировании спора.

III. Истребование от медиатора информации

Истребование от медиатора информации, относящейся к процедуре медиации, не допускается за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если стороны не договорились об ином. В случае если медиатор получил от одной из сторон информацию, относящуюся к процедуре медиации, он может раскрыть такую информацию другой стороне только с согласия стороны, предоставившей информацию.